

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Набережночелнинская школа №68 для детей с ограниченными возможностями
здоровья»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
ГБОУ «Набережночелнинская
школа № 68»
(протокол от 16.04.2025 г. № 5)

УТВЕРЖДАЮ
Приказ от 16.04.2025г. № 183
Директор ГБОУ «Набережночелнинская
школа № 68»

Отчет о результатах самообследования
государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Набережночелнинская школа №68 для детей
с ограниченными возможностями здоровья»
за 2024 год

Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение «Набережночелнинская школа №68 для детей с ограниченными возможностями здоровья»
Руководитель	Елена Борисовна Доценко
Адрес организации	423821, г. Набережные Челны, ул. Татарстан, д. 10А
Телефон, факс	8(8552)54-37-84
Адрес электронной почты	sch68_chelny@mail.ru
Учредитель	Министерство образования и науки Республики Татарстан
Дата создания	1982 год
Лицензия	от 11.07.2016г. №8428, серия 16 Л 01 №0004433

Основным видом деятельности Школы является реализация адаптированной основной общеобразовательной программы для детей с нарушением интеллекта (далее АООП).

Аналитическая часть

I. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), федеральной адаптированной основной образовательной программой, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2024 года Школа в соответствии с приказом Министерства Просвещения от 17.08.2024 №495 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства Просвещения Российской Федерации, касающихся федеральных адаптированных образовательных программ» ввела в АООП учебный предмет «Труд (технология)»

За первые четыре месяца реализации рабочей программы по новому предмету, который предполагает преемственность некоторых тем учебного предмета «Технология», учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции нового предмета в образовательный процесс Школы.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Воспитательная работа

Воспитательная работа Школы реализуется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, которые являются частью АООП. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций: школьного спортивного клуба «Олимпиец», школьного театра «Театральная мастерская», музейного уголка «Истоки»;
- 6) организует для школьников экскурсии, реализует их воспитательный потенциал;
- 7) организует профориентационную работу со школьниками;
- 8) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 9) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными

представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За 3,5 года реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 18.12.2024г. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению в календарный план воспитательной работы Школы совместных мероприятий с родителями: мастер-классы, конкурсы поделок. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2025/2026 учебный год.

В 2024 году в Школе особое внимание было уделено реализации мер информационной безопасности обучающихся. Календарный план воспитательной работы Школы дополнили просветительскими мероприятиями, направленными на информирование детей, родителей, работников:

- курс внеурочной деятельности для 7-х классов «Занимательная информатика»;
- классные часы в 4 – 9-х классах «Урок безопасного интернета»;
- родительские собрания на тему «Безопасность детей в Интернет»;
- конкурс рисунков «Мой безопасный Интернет».

С 1 сентября 2024 года календарные планы воспитательной работы Школы были скорректированы согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06). При составлении плана были учтены рекомендации Минпросвещения: включены в планы все мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия»; добавлены по два мероприятия из каждого тематического блока, указанных в разделе «Дополнительные мероприятия» (письмо Минпросвещения от 30.08.2024 № 06-1145).

Большая часть воспитательных мероприятий направлена на гражданско-патриотическое воспитание, в том числе в рамках празднования Года защитников Отечества и 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, а также посвящена безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни: оформление тематических стендов, конкурсы поделок «Детские сердца Героям войны», конкурс военно-патриотической песни «Песни в шинелях», праздничное

мероприятие, посвященное Дню Победы, смотр песни и строя, Дни здоровья, классные часы, спортивные соревнования. Конкурсы рисунков и стенгазет и др.

Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ», конкурсах рисунков и плакатов «Мы за ЗОЖ!»;
- лекции по профилактике наркомании, алкоголизма, СПИДа, ДДТТ, правонарушений с участием сотрудников органов профилактики;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжные выставки, библиотечные уроки в библиотеке в школьной библиотеке;

С 2023/2024 учебного года в Школе реализуется Единая модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Так же профориентационная работа реализуется в рамках профориентационного проекта «Навигатор» по направлениям: «Ландшафтный дизайн», «Велосипедная мастерская», «Гостиничное дело», «Складское дело», «Мыловарение», «Мир красоты».

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, и возможностей.

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности: техническое, художественное, физкультурно-спортивное.

Школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом

Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629. Для этого Школа разработала и утвердила для учащихся с нарушением интеллекта следующие адаптированные дополнительные общеобразовательные программы:

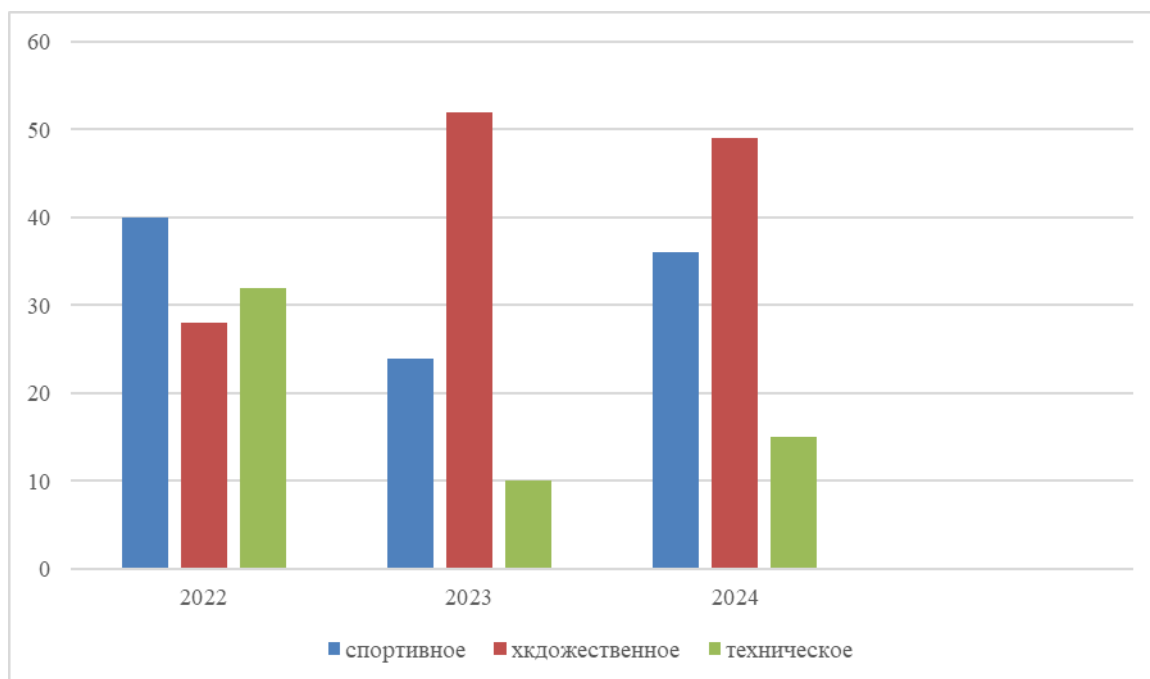
- «Просто класс» - художественного направления;
- «Любим танцевать» - художественного направления;
- «Мыловар» — художественного направления.
- «Ложжари»- художественного направления.

На базе школы реализуются программы дополнительного образования от учреждений дополнительного образования:

- «Гармония» — художественного направления;
- «Чемпион» - спортивного направления;
- «Техническое моделирование» — технического направления.

Выбор направлений осуществлен на основании опроса обучающихся и родителей, который проводился в сентябре 2024 года. По итогам опроса из 107 обучающихся и 94 опрошенных родителей спортивное направление выбрали 36%, художественное - 49 %, техническое -15%.

Гистограмма. Сравнение 3-х популярных направлений дополнительного образования за 2022-2024г.



II. Оценка системы управления организацией

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа по Уставу	Функции Органа
Собственник	1) согласование устава Учреждения и внесение в него изменений в порядке, установленном Кабинетом Министров Республики Татарстан; 2) закрепление за Учреждением имущества на праве оперативного управления; 3) принятие решения об исключении из устава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Учреждением; 4) согласование сделок с недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения; 5) изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества; 6) дальнейшее использование имущества Учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения; 7) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в рамках своей компетенции в порядке, определенном Кабинетом Министров Республики Татарстан;

	8) согласование передачи имущества Учреждения, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника.
Учредитель	1) выполнение функций и полномочий Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации; 2) утверждение устава Учреждения, а также вносимые в него изменения по согласованию с Собственником и государственным бюджетным учреждением «Центр экономических и социальных исследований Республики Татарстан при Кабинете Министров Республики Татарстан»; 3) назначение (утверждение) руководителя (Директора Учреждения) и прекращение его полномочий; 4) заключение и прекращение трудового договора с Директором Учреждения; 5) формирование и утверждение государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическими физическим лицам в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения основными видами деятельности; 6) определение видов и перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Собственником или приобретенного им за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества (далее - особо ценное движимое имущество); 7) предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

	8) принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях»; 9) формирование и утверждение перечней платных услуг и цен на платные услуги в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.12.2010 №1170 «Об утверждении примерного порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении исполнительного органа государственной власти Республики Татарстан, для граждан и юридических лиц»; 10) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ней государственного имущества Республики Татарстан в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации; 11) согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника; 12) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их
--	---

	предоставления) и иного имущества за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ей учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества; 13) осуществление контроля условий аренды зданий, помещений и иных объектов собственности Учреждения; 14) осуществление финансовое обеспечение выполнения государственного задания; 15) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации; 16) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; 17) представление в установленном порядке предложения о создании казенного учреждения путем изменения типа бюджетного учреждения; 18) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации; 19) оказание Учреждению консультативных и методических услуг в организации учебно-воспитательного процесса; 20) проведение аттестации Директора, заместителей директоров по учебной и воспитательной работе Учреждения; 21) осуществление иных функции и полномочия Учредителя, установленные законодательствами Российской
--	---

	Федерации и Республики Татарстан.
Исполнительный орган Учреждения (Директор Учреждения)	1) Действует от имени Учреждения, представляет ее интересы во всех отечественных и зарубежных организациях, государственных и муниципальных органах; 2) Заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности; осуществляет прием и увольнение работников; 3) Назначает и освобождает от должности заместителей, главного бухгалтера и руководителей структурных подразделений (по согласованию с Учредителем), 4) Осуществляет подбор, прием на работу и увольнение, а также расстановку педагогических, административно-хозяйственных кадров. Несет ответственность за уровень их квалификации. 5) Пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных законом и настоящим Уставом; 6) Издает приказы и распоряжения в пределах своей компетенции, обязательные для всех работников и обучающихся, учащихся Учреждения утверждает структуру органов управления Учреждения, штатное расписание, учебный план, годовой план работы, графики работы, расписание занятий, график контрольных работ, расписание экзаменов; утверждает регламентирующие деятельность Учреждения, внутренние документы, локальные нормативные акты Учреждения; 7) Утверждает образовательные программы и рабочие программы учебных курсов и дисциплин; распределяет обязанности между работниками Учреждения, утверждает должностные инструкции, учебную нагрузку педагогических работников; 8) Применяет к работникам меры поощрения и взыскания в соответствии с

	законодательством Российской Федерации и правилами внутреннего распорядка Учреждения; 9) Утверждает Положение об оплате труда и премировании работников и самостоятельно определяет размер средств, направляемых на их премирование; в соответствии с порядком, определенным Кабинетом Министров Республики Татарстан; 10) Планирует, организует и осуществляет контроль за образовательной и воспитательной деятельностью; 11) Обеспечивает рациональное использование финансовых средств; 12) Организует и направляет совместную работу педагогического и медицинского персонала на осуществление единства образовательной воспитательной деятельности, охраны здоровья обучающихся; 13) Несет ответственность за прием в Учреждение детей; 14) Несет ответственность за создание необходимых социально-бытовых условий, обеспечивающих сохранность жизни детей, организацию их отдыха и питания; 15) Несет персональную ответственность за своевременную выплату заработной платы, организацию надлежащих условий труда, соблюдение требований охраны труда и пожарной безопасности, за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации; 16) Несет полную ответственность за жизнь, здоровье и благополучие вверенных ему обучающихся, за работу Учреждения * 17) Обеспечивает выполнение Правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности; 18) Распоряжается имуществом и финансовыми средствами Учреждения в
--	---

	пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом; 19) Отчитывается о работе Учреждения перед коллективом и Учредителем; 20) Осуществляет иные права и обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, настоящим уставом, трудовым договором и должностной инструкцией.
Общее собрание (Конференция)	1) Принятие новой редакции Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему; 2) Утверждение Концепции развития Учреждения; 3) Заслушивание отчета Директора о результатах работы и перспективах развития Учреждения 4) Избрание Совета Учреждения; 5) Принятие Положения о Совете Учреждения. 6) Рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками Учреждения, администрацией Учреждения, а также, положений Коллективного договора между Учреждением и работниками Учреждения. 7) Рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Учреждения 8) Рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Учреждения 9) Представление педагогических и других работников к различным видам поощрений; 10) Рассмотрение и принятие Коллективного договора; 11) Образование комиссии по трудовым спорам в Учреждении; 12) Утверждение требований, выдвинутых работниками и (или) представительным органом работников Учреждения при проведении забастовки; 13) Принятие решения об участии работников

	Учреждения в забастовке, объявленной профессиональным союзом.
Совет Учреждения	1) Разработка новой редакции устава Учреждения, изменений и дополнений к нему, и иных локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения; 2) Разработка Концепции развития Учреждения; 3) Организация выполнения решений Общего собрания коллектива; 4) Разработка и принятие следующих локальных актов: Правила внутреннего распорядка, Положение о Педагогическом совете; Положение об Общем собрании работников; Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и Положение о детском общественном объединении Учреждения при его наличии; 5) Участие в подготовке ежегодного отчета Учреждения по итогам работы за год; 6) Участие в создании оптимальных условий для организации образовательной деятельности в Учреждении 7) В рамках действующего законодательства Российской Федерации и Республики Татарстан принятие необходимых мер по защите педагогических работников и администрации Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность; 8) Избрание членов Попечительского совета.
Педагогический совет	1) Определение структуры Учреждения 2) Определение учебного плана и графика учебного процесса; 3) Обсуждение плана основных мероприятий учебно-воспитательной работы на учебный год; 4) Рассмотрение Положения о проведении текущего и итогового контроля знаний обучающихся; 5) Рассмотрение вопросов развития и

	совершенствования материально-технической базы Учреждения 6) Обсуждение состояния учебно-воспитательной работы и дисциплины, принятие мер по улучшению обучения и воспитания обучающихся; 7) Обсуждение состояния методической работы, а также вопросов совершенствования методов преподавания; 8) Рассмотрение вопросов, связанных с изменением категорий педагогических работников; 9) Заслушивание ежегодных отчетов Директора о результатах работы коллектива Учреждения 10) Заслушивание и обсуждение отчетов административно-управленческого персонала, руководителей структурных подразделений, педагогических работников; 11) Решение вопросов о допуске обучающихся к экзаменам, переводе их в следующий класс, выдачи соответствующих документов об образовании, награждении похвальными грамотами (листами) за успехи в обучении; 12) Выдвигает работников к присуждению почетных званий, правительственных и других наград, премий; 13) Разрабатывает меры, направленные на социальную поддержку обучающихся, сотрудников и педагогических работников, а также пенсионеров, вышедших на пенсию из Учреждения; 14) Рассматривает другие вопросы, направленные на повышение уровня подготовки педагогических работников и обучающихся.
--	--

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано *четыре предметных методических объединения*:

- объединение учителей начальных классов;

- объединение учителей гуманитарных и естественно-научных дисциплин;
- объединение учителей трудовых и математических дисциплин;
- объединение учителей домашнего обучения.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Совет родителей.

По итогам 2023 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений.

III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

3.1. Характеристика контингента обучающихся

Статистика показателей за 2021–2024 годы

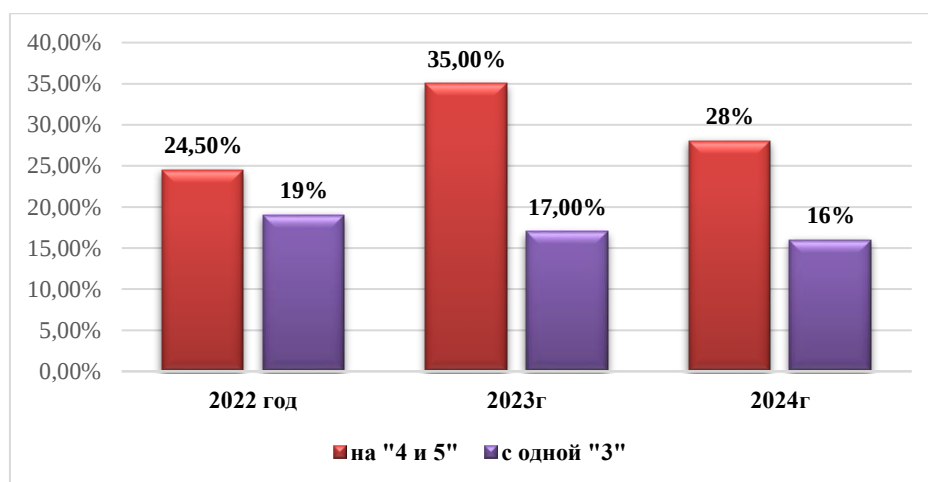
Параметры статистики	2021/2022 учебный год	2022/2023 учебный год	2023/2024 учебный год	На конец 2024 года
Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	259/65	268/83	283/100	252/79
— 1-4 классы	99/26	108/38	114/43	96/32
— 5-9 классы	160/39	160/45	169/57	156/47

На конец 2024 года в Школе обучалось 252 учащихся с ограниченными возможностями здоровья, из них с инвалидностью - 186 учащихся/74%

В 2024/2025 учебном году было сформировано 19 классов-комплектов со средней наполняемостью 13 обучающихся.

3.2. Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися адаптированной основной общеобразовательной по показателю «успеваемость» в 2024 году



По результатам мониторинга отмечается, что по сравнению с 2023 годом процент по показателю «качество» в 2024 году уменьшился на 7% и уменьшился % качества учащихся с одной «3» на 1%. В целом за последние три года отмечается относительно стабильный процент по показателю «качество» при 100% успеваемости.

Итоговая аттестация учащихся 9 классов в 2024 году проходила по учебному предмету «Профильный труд» по профилям: столярное и слесарное дело, штукатурно-плиточное дело, швейное дело, цветоводство и декоративное садоводство.

- результаты итоговой аттестации 9а класса:

Профиль	«5»	«4»	«3»	Качество (%)
Слесарное дело	5	3	0	8/100
Столярное дело	6	2	0	8/100
Цветоводство и декоративное садоводство	0	3	7	3/38
Швейное дело	1	2	7	3/38

- результаты итоговой аттестации 9б класса:

Профиль	«5»	«4»	«3»	Качество (%)
Слесарное дело	1	2	5	3/375
Столярное дело	0	5	3	5/63
Цветоводство и декоративное садоводство	1	1	2	2/50
Швейное дело	0	2	2	2/50

Сводные результаты итоговой аттестации по профильному труду:

Количество учащихся	«5»	«4»	«3»	Качество (%)
30	8/27%	15/50%	7/23%	23/77%

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется АООП Школы, в том числе режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-9-х классов. Занятия проводятся в одну смену.

В ходе самообследования выявили, что в Школе созданы все условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678.

Анализ результатов анкетирования педагогов показал, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа».

В 2024 году Школа оказывала психолого-педагогическую помощь учащимся из числа семей ветеранов (участников) специальной военной операции (СВО). Мероприятия носили комплексный характер, для их реализации привлекали:

- учителей начальных классов;
- учителей-предметников;
- социального педагога;
- педагога-психолога;
- советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Помимо профилактических и просветительских мероприятий в Школе организован ежемесячный мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО. При выявлении признаков неблагоприятных и деструктивных состояний у учащихся, нуждающихся в повышенном психолого-педагогическом внимании, педагог-психолог оказывал индивидуальную помощь на основании согласий родителей школьников.

V. Оценка востребованности выпускников

В 2024 году Школу закончили 36 учащихся 9-х классов. Из 36 выпускников – 20 учащихся/56% - это выпускники, инвалиды, имеющие тяжелые множественные нарушения в развитии, которые по медицинским показаниям не способны продолжать

дальнейшее обучение и 16 учащихся/44% - дети, которые планировали поступать в профессиональные учебные заведения Республики Татарстан.

Из 16 учащихся все 100% выпускников поступили в колледжи:

- ГАПОУ «Камский строительный колледж имени Е.Н. Батенчука» - 9 человек/56%

- ГАПОУ «Нижекамский агропромышленный колледж» - 7 человек/44%

Стоит отметить, что, несмотря на существующую проблему с ограниченным выбором профессиональных учреждений, профессий, нам ежегодно удается устроить всех наших выпускников, способных получать дальнейшее образование, в профессиональные учреждения.

С мая 2022 года в школе в рамках профориентационной работы реализуется партийный проект «Навигатор», целью которого является расширение возможностей выпускников школы при выборе будущей профессии, формирование положительного имиджа рабочих профессий. Все компетенции, которые реализуются в школе внедрены в учебно-воспитательный процесс с учетом анализа и тщательного отбора наиболее доступных для учащихся специальностей, а также с учетом нужд города в профессиональных кадрах.

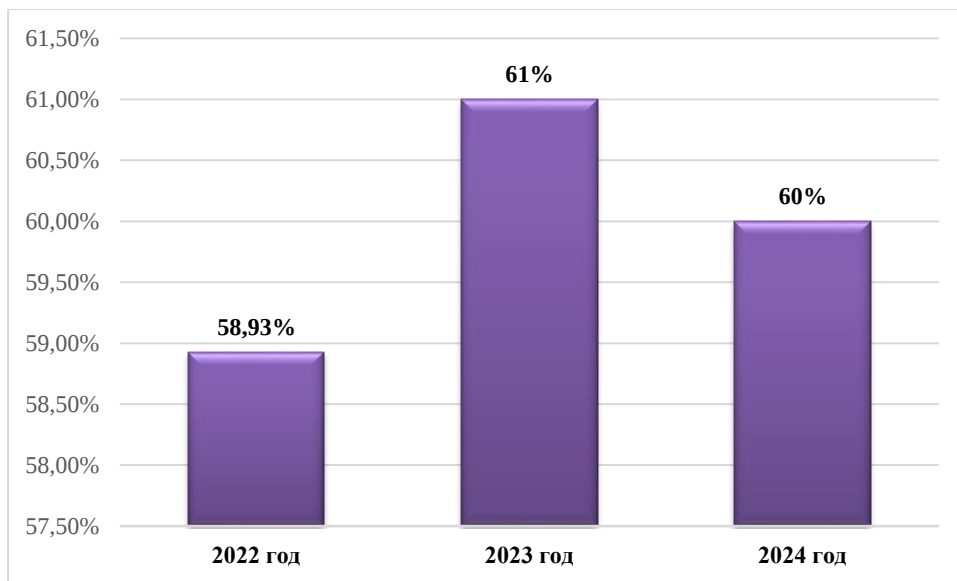
В 2024 году в рамках реализации направления «Гостиничное дело» профориентационного проекта «Навигатор» Школой был приобретен дегидратор - это кухонное оборудование, которое обезвоживает плоды при помощи равномерного распределения тёплого воздуха. Теперь на занятиях по внеурочной деятельности учащиеся школы не только закрепляют навык нарезки овощей и фруктов тонкими слайсами, но и осваивают новые умения по работе с новым оборудованием по сушке и изготовлению фруктовых и овощных чипсов.

На сегодняшний день результатами профориентационной работы в рамках реализации проекта «Навигатор» являются: организация и проведение для учащихся 8-9 классов производственной практики в теплицах МУП «Парк культуры и отдыха», победители муниципального конкурса профессионального мастерства «Профессионалы - 2025» по компетенциям «Швейное дело», «Столярное дело», «Слесарное дело», «Цветоводство и декоративное садоводство», призеры республиканского Национального чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» 2024 по компетенциям «Управление складированием», «Ресторанный сервис».

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 50 педагогов. В 2024 году аттестацию прошли 6 человек — 3 на высшую квалификационную категорию, 3 – на первую квалификационную категорию.

Сравнительный анализ по наличию квалификационных категорий за последние три года остаётся относительно стабильным.



В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа выпускников педагогического университета города Набережные Челны;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 5090 единица;
- книгообеспеченность — 100%;
- обращаемость — 1548 единиц в год;
- объем учебного фонда — 2413 единиц.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	2413	2276
2	Педагогическая	672	210
3	Художественная	1620	1324
4	Справочная	72	45
5	Языковедение, литературоведение	99	56
6	Естественно-научная	60	19
7	Техническая	7	2
8	Общественно-политическая	50	17

В 2024/2025 учебном году Школа обучает по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 05.11.2024 № 769. Однако,

в федеральном перечне нет учебников по некоторым предметам (по столярному и слесарному делу), также нет комплектных пособий ко всем имеющимся учебникам.

В библиотеке действует подключение к ресурсам ФГИС «Моя школа».

Средний уровень посещаемости библиотеки — 14 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница «Школьная библиотека» с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотекой Школы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023 года. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой Школы. Анализ опросов показал, что к концу 2024 года удовлетворенность родителей работой Школы увеличилась на 18 %, обучающихся — на 23%.

VIII. Оценка материально-технической базы

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 40 учебных кабинета,

13 из них оснащен современной мультимедийной техникой, в том числе: столярная мастерская, слесарная мастерская, актовый зал, кабинет географии, кабинет информатики, кабинет истории, кабинет основ социальной жизни, кабинет психолога. На втором этаже здания оборудован актовый зал. На первом этаже оборудованы столовая, пищеблок и спортивный зал.

В 2024 году в рамках Федерального проекта «Доброшкола», Федерального проекта «Современная школа» и национального проекта «Образование» в Школе была обновлена материально-техническая база. В соответствии с перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения от 23.08.2021 № 590. Соглашение № 20-2024-063848 от 27 февраля была произведена закупка необходимого оборудования

Установили:

- в кабинет начальных классов: интерактивную панель, стойку для интерактивной панели;
- в слесарную мастерскую: станок сверлильный, точильный станок, пылесос строительный, интерактивную панель, стойку для интерактивной панели, МФУ, верстак столярный (бшт.), лобзик, слесарные тиски (бшт.);
- в мастерскую швейного дела: интерактивную панель, стойку для интерактивной панели, МФУ, системный блок, монитор, клавиатуру, мышь компьютерную, лампу-планшет, вышивальную машину, манекен подростковый (2шт.), зеркало напольное, комплект учебно-методических материалов;
- в столярную мастерскую: станок сверлильный, точило, пылесос строительный, МФУ, лобзик, ручной фрезер, выжигатель (10шт.), ленточнопильный станок по дереву, фуговально-рейсмусовый станок, станок циркулярный бытовой, настольную пилу;
- в спортивный зал: мягкий игровой комплекс «Замок», набор мягкого строительного конструктора, гимнастические маты (2шт.), разноуровневый игровой ковер;
- в кабинет психолога: бизиборд, комплект оборудования для сенсорной комнаты, программно-мультимедийный комплекс, кресло-лежаки (8шт.), кресло-пуфы (4шт.), столы ученические (бшт.), стулья ученические (12шт.), стол письменный, шкаф для учебных пособий, офисный шкаф для одежды, МФУ;

- в кабинет информатики: МФУ, интерактивную панель, монитор (2шт.), системный блок (2шт.), клавиатуру (2шт.), мышь компьютерную (2шт.), столы компьютерные (2шт.), кресла компьютерные (2шт.);
- в кабинет ОСЖ: интерактивную панель, стойку для интерактивной панели, МФУ, холодильник, стиральную машину, пылесос;
- в кабинет географии: интерактивную панель, стойку для интерактивной панели, МФУ, монитор, системный блок, клавиатуру, мышь компьютерную, теллурий, интерактивную песочницу, глобус напольный;
- в кабинет истории: интерактивную панель, стойку для интерактивной панели, мультимедийный гражданско-патриотический уголок «Наша Родина»;
- в кабинет естествознания: интерактивную панель, стойку для интерактивной панели, МФУ, стеллаж для рассады (6шт.), модель торс человека;
- в кабинет природоведения: монитор, системный блок, клавиатуру, мышь компьютерную;
- в кабинеты логопедии: односекционные парты (8шт.), стулья ученические (8шт.), профессиональный стол логопеда «Инклюзив Лого-Про-Макс», профессиональный стол логопеда «ЛОГО ЕДУ», интерактивный стол;
- в кабинет русского языка: МФУ.

Результаты анализа показателей деятельности организации

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2023 года.

Показатели	Единица измерения	Количество
Образовательная деятельность		
Общая численность учащихся	человек	252
Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	96
Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	156
Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся	человек (процент)	35 (28%)
Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах,	человек (процент)	218 (88,9%)

от общей численности обучающихся		
Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе:	человек (процент)	164 (66,9%)
— регионального уровня		136 (55,5%)
— федерального уровня		13 (5,3%)
— международного уровня		15 (6,1%)
Общая численность педработников, в том числе количество педработников:	человек	
— с высшим образованием		43
— высшим педагогическим образованием		41
— средним профессиональным образованием		
— средним профессиональным педагогическим образованием		7
Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе:	человек (процент)	
— с высшей		15 (30%)
— первой		15 (30%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем:	человек (процент)	
— до 5 лет		6 (12%)
— больше 30 лет		14 (28%)
Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте:	человек (процент)	
— до 30 лет		11 (22%)
— от 55 лет		12 (24%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников	человек (процент)	52 (88%)
Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников	человек (процент)	13 (22%)

Инфраструктура		
Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,027
Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося	единиц	8
Наличие в школе системы электронного документооборота	да/нет	да
Наличие в школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней:	да/нет	да
— рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке		нет
— медиатеки		нет
— средств сканирования и распознавания текста		нет
— выхода в интернет с библиотечных компьютеров		нет
— системы контроля распечатки материалов		нет
Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся	человек (процент)	252 (100%)
Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося	кв. м	9,3

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.